



COMUNE DI TORTORELLA

Provincia di Salerno

84030 Tortorella – Piazza Scipione Rovito, 1 – Codice fiscale: 84001490659

Tel. 0973/374366 Fax 0973/374474 .

E-mail: mail@comune.tortorella.sa.it

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI N. 2 LOCALI COMUNALI SITI SOTTO LA PIAZZA SCIPIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

- **Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 07.05.2021 con la quale è stato dato atto di indirizzo all'U.T.C. di predisporre gli atti di sua competenza per assicurare la locazione dei due locali centrali di proprietà comunale siti in P.zza Scipione Rovito tramite apposita evidenza pubblica e previa valutazione economica del canone di fitto per la durata di anni 6 rinnovabili;
- **Viste** le disposizioni del R.D. 23/05/1924 n. 827 ed in esecuzione della Determinazione del Responsabile del Servizio n. 58 del 12.05.2021 di approvazione del presente Bando.

RENDE NOTO

Art. 1 – Oggetto della concessione

Il Comune di TORTORELLA intende assegnare in concessione, per la durata di anni 6 (sei) rinnovabili, due locali centrali di proprietà comunale siti in P.zza Scipione Rovito. I due locali vengono concessi per la durata di anni 6 (sei) rinnovabili, al termine dei quali i locali rientreranno nella piena disponibilità del Comune di TORTORELLA.

Art. 2 – Descrizione

Trattasi di n. 2 locali siti sotto p.zza Scipione Rovito nella parte centrale (vedi planimetria allegata) gode di un'ottima posizione in quanto sito nel centro storico del paese.

Il prezzo di base annuo per la concessione, in conformità ai costi desunti dalla perizia del Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Tortorella è fissato in **€ 480,00 (Euro quattrocentottanta/00) per entrambi i locali**.

Art. 3 – Requisiti per l'assegnazione

Potrà presentare domanda di partecipazione chiunque vi abbia interesse, risulti in possesso della piena capacità di agire e non si trovi in stato di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione o di interdetto, inabilitato o fallito o con procedure in corso per la dichiarazione di uno di questi stati. Costituiscono motivo di esclusione dalla partecipazione:

- a) La presenza in capo al richiedente di una o più delle condizioni che determinano l'esclusione in una procedura di appalto ai sensi dell'art. 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;
- b) La mancanza dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande ai sensi dell'art.71 del DLgs 59/2010;
- c) La mancanza dei requisiti professionali per l'esercizio dell'attività di vendita dei prodotti alimentari e di somministrazione di alimenti e bevande ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 59/2010;
- d) Non essere in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
- e) Non essere in regola con il pagamento di tutti i tributi comunali.

Art. 4 - Modalità di presentazione delle offerte

I concorrenti per partecipare alla gara, dovranno produrre un unico plico contenente, a pena di esclusione, le seguenti documentazioni:

- **domanda di partecipazione e offerta economica**



COMUNE DI TORTORELLA

Provincia di Salerno

84030 Tortorella – Piazza Scipione Rovito, 1 – Codice fiscale: 84001490659

Tel. 0973/374366 Fax 0973/374474 .

E-mail: mail@comune.tortorella.sa.it

- deposito cauzionale.

Domanda di partecipazione e offerta economica:

Potrà essere presentata utilizzando il Modello "A" allegato al presente avviso bando. Nella domanda di assegnazione dovranno essere indicati i seguenti dati: cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale del richiedente, che assumerà nei confronti del Comune, per sé e la propria famiglia, la qualità di concessionario.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato il prezzo offerto che dovrà essere almeno pari ad Euro 480,00 o superiore.

La domanda deve essere fatta per entrambi i locali.

Deposito Cauzionale:

Alla domanda di assegnazione dovrà essere allegato deposito cauzionale pari al 10% dell'importo posto a base d'asta ovvero di Euro 48,00 (quarantotto).

La garanzia potrà essere costituita sotto forma di cauzione secondo la seguente modalità:

- ricevuta rilasciata dalla Tesoreria Comunale (BCC DI BUONABITACOLO) - IBAN IT 64P 08154 88650 00000552748 con la seguente causale: "deposito cauzionale per assegnazione locali comunali"

Per l'aggiudicatario l'importo versato varrà come acconto del corrispettivo all'atto della stipula del contratto, mentre per gli altri concorrenti la restituzione avverrà successivamente alla aggiudicazione definitiva.

Nei confronti dell'aggiudicatario che, per qualsiasi causa o ragione, non intenda stipulare il contratto nei termini e nelle modalità comunicate, **non si darà luogo alla restituzione del deposito cauzionale.**

Art. 5 - Modalità e termini per la presentazione delle Offerte

Gli interessati all'assegnazione dell'area cimiteriale **dovranno presentare offerta entro le ore 12:00 del giorno 18.06.2021**

Nel caso in cui più soggetti intendano partecipare alla gara congiuntamente, i modelli dovranno essere redatti e sottoscritti, a pena di esclusione, da tutti i partecipanti aventi diritto e dovrà essere dichiarata l'eventuale quota di assegnazione dell'area cimiteriale espressa in percentuale, in caso contrario l'assegnazione avverrà in comunione indivisa a favore degli aggiudicatari.

Il plico dell'offerta dovrà essere indirizzato al Comune di Tortorella – P.zza Scipione Rovito n. 1 CAP 84030 dovrà pervenire (a mano, tramite raccomandata), pena l'esclusione dalla gara, esclusivamente all'Ufficio Protocollo di questo Comune entro il termine previsto.

Rimane ad esclusivo rischio del mittente ogni possibile disagio dovuto a mancato o ritardo recapito (compreso il disagio postale).

ORARI DI APERTURA DELL'UFFICIO PROTOCOLLO:

Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30

Il PLICO dell'offerta dovrà pervenire inderogabilmente entro il termine di cui sopra e contenere 2 buste:

BUSTA N. 1 – riportante esternamente le generalità e l'indirizzo dell'offerente, e la dicitura "documentazione amministrativa". La stessa deve essere sigillata e controfirmata dai partecipanti e contenere la documentazione amministrativa;



COMUNE DI TORTORELLA

Provincia di Salerno

84030 Tortorella – Piazza Scipione Rovito, 1 – Codice fiscale: 84001490659

Tel. 0973/374366 Fax 0973/374474 .

E-mail: mail@comune.tortorella.sa.it

BUSTA N. 2 – riportante esternamente le generalità e l'indirizzo dell'offerente, e la dicitura "offerta economica". La stessa deve essere sigillata e controfirmata dai partecipanti e contenere l'offerta economica;

Entrambe le buste dovranno essere contenute in un unico PLICO idoneamente sigillato e controfirmato nei lembi di chiusura e, all'esterno del plico, dovrà essere riportata oltre alle generalità e all'indirizzo del mittente la seguente dicitura: "ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI LOCALI COMUNALI".

BUSTA N. 1 – Documentazione Amministrativa

Contenente:

1. **La domanda di acquisizione e contestuale dichiarazione, in marca da bollo**, su modello **Allegato A** debitamente sottoscritto, corredato da fotocopia di un documento di riconoscimento personale dei soggetti firmatari/o della stessa, in corso di validità, nella quale dovranno essere indicati i dati del soggetto acquirente.

BUSTA N. 2 – Offerta Economica

Contenente:

L'offerta economica, in marca da bollo, su modello **Allegato B** che consisterà in una dichiarazione debitamente sottoscritta nella quale il/i concorrente/i dovrà/dovranno indicare l'importo in cifre e in lettere del prezzo offerto per l'assegnazione dell'area cimiteriale, che dovrà essere in aumento rispetto a quello indicato a base d'asta.

L'offerta economica deve essere espressa sia in lettere che in cifre. In caso di divergenze tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione. Tale offerta non dovrà presentare correzioni che non siano state espressamente confermate e sottoscritte dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta, pena l'esclusione dalla gara.

All'offerta economica dovrà inoltre essere allegata ricevuta del deposito provvisorio a garanzia dell'offerta.

CAUSE DI ESCLUSIONE

SI AVVERTE CHE SI DARÀ LUOGO ALL'ESCLUSIONE DELLA GARA DI TUTTI QUEI CONCORRENTI CHE NON ABBIANO FATTO PERVENIRE IL PLICO DELL'OFFERTA NEL LUOGO E NEI TERMINI SOPRA INDICATI OVVERO PER COLORO I QUALI MANCHI O RISULTI INCOMPLETA O IRREGOLARE LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA.

Non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto, a meno che non vengano espressamente confermate e sottoscritte.

Non saranno ammesse alla gara le offerte in ribasso rispetto all'importo posto a base d'asta con le modalità indicate nel presente bando.

Non è ammessa la presentazione di offerte per conto di terzi o per persone da nominare o per procura.

La mancanza di sigillatura, nonché la firma dei lembi di chiusura delle buste, comporterà l'esclusione dalla gara.

Art. 6 - Apertura delle Buste

L'apertura delle buste sarà effettuata in un giorno da definirsi previo avviso pubblico sui siti istituzionali presso la sede Municipale - Ufficio Tecnico Comunale, da parte di una Commissione di gara.



COMUNE DI TORTORELLA

Provincia di Salerno

84030 Tortorella – Piazza Scipione Rovito, 1 – Codice fiscale: 84001490659

Tel. 0973/374366 Fax 0973/374474 .

E-mail: mail@comune.tortorella.sa.it

L'area cimiteriale, all'occorrenza, verrà assegnata in concessione a chi avrà fatto l'offerta più alta tra tutte le richieste pervenute.

In caso di offerte uguali si procede all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 44 del R.D. 23.5.'24 n. 827. Ove nessuno dei concorrenti che hanno presentato offerte uguali sia presente, ovvero nessuno dei presenti aderisca all'invito della Commissione di formulare un'offerta migliorativa, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Sono ammessi ad assistere all'apertura delle buste gli offerenti o propri delegati.

Art. 7 - Aggiudicazione della gara

L'aggiudicazione della gara avrà luogo mediante determina del Responsabile del Servizio Tecnico, all'interno della quale, sarà allegata la relativa graduatoria. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione sarà dichiarata decaduta qualora in sede di controllo dei requisiti oggetto di autocertificazione si dovesse evincere la falsità o la non rispondenza di quanto dichiarato e le dichiarazioni false saranno segnalate alla Procura della Repubblica.

Contro il suddetto provvedimento è ammesso ricorso in via amministrativa nei termini di legge. - In tal caso l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di aggiudicare l'area cimiteriale al soggetto inserito in graduatoria immediatamente seguente e in posizione utile, previa verifica del mantenimento dei requisiti necessari alla partecipazione alla gara.

L'Amministrazione potrà fino alla stipula del contratto, per esigenze d'interesse pubblico, recedere dalle operazioni di assegnazione, con comunicazione all'aggiudicatario a mezzo raccomandata.

Art. 8 - Procedure per l'assegnazione e pagamento

In seguito alla pubblicazione del provvedimento di aggiudicazione e della relativa graduatoria, l'aggiudicatario verrà informato a mezzo di lettera consegnata direttamente a mano o mediante raccomandata con ricevuta di ritorno e le operazioni contrattuali dovranno concludersi nei quaranta giorni successivi la comunicazione, pena la perdita del diritto di assegnazione.

Al momento della stipula del contratto di assegnazione dovrà essere effettuato il versamento dell'importo totale del corrispettivo dovuto al Comune e delle spese accessorie.

L'Amministrazione si riserva di verificare, prima della stipula dell'atto di concessione, la veridicità delle dichiarazioni rese e resta inteso che la non veridicità comporterà la decadenza della concessione salve comunque le responsabilità penali (art. 76 del DPR. 445/2000)

Art. 09 - Trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003

Il trattamento dei dati personali, il cui conferimento è obbligatorio essendo necessario per poter partecipare alla procedura di gara, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, nell'ambito delle finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di aggiudicazione ed a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Titolare del trattamento dei dati e il Comune di Tortorella il responsabile dei dati personali è l'arch. Rocco PUGLIESE, Responsabile Servizio Area Tecnica.

I dati personali saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, possono essere comunicati al personale interno che ne abbia diritto ed interesse ai sensi della Legge 241/1990.

Circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati, si fa rinvio agli art. 7, 8, 9 e 10 del D. Lgs n. 196 del 30/06/2003.



COMUNE DI TORTORELLA

Provincia di Salerno

84030 Tortorella – Piazza Scipione Rovito, 1 – Codice fiscale: 84001490659

Tel. 0973/374366 Fax 0973/374474 .

E-mail: mail@comune.tortorella.sa.it

Art. 10 - Ulteriori Informazioni

Il Responsabile del procedimento è l'arch. Rocco PUGLIESE, Responsabile Servizio Area Tecnica.

Per eventuali chiarimenti, per visionare gli atti, ed effettuare i sopralluoghi, gli assegnatari potranno comunque rivolgersi all'Ufficio Tecnico (Tel. 0973374366).

Il presente bando viene pubblicato integralmente all'albo on line del Comune di Tortorella, sul sito Internet dell'Ente.

Nel sito sono inseriti i seguenti documenti:

- Bando di gara;
- Moduli istanza ammissione/dichiarazione;
- Moduli offerta;

Per quanto non espressamente indicato nel presente avviso d'asta, si richiamano le norme vigenti in materia.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Arch. Rocco PUGLIESE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005: sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa